

**DEIALDIAREN BERARIAZKO
15.ZK. ERANSKINA
KIROL ETA EKITALDI
ARDUERA ZEHATZEI DIRE-
LAGUNTZAK EMATEKO
DEIALDIA**

**ANEXO ESPECÍFICO DE
CONVOCATORIA Nº 15
CONVOCATORIA PARA LA
CONCESIÓN DE SUBVENCIONES
PARA EVENTOS Y ACTIVIDADES
DEPORTIVAS CONCRETAS**

1. AURREKONTU KREDITUA

50.000,00 euro.

1 0520.481.01.341.10 aurrekontu aplikazioari lotuta dagoen A-1412/2022 agiri kontablearen kargura finantzatzen da.

2. HELBURUA

Deialdi honen xedea da Irungo Udalak unean uneko kirol jarduera zehatzak (San Pedro eta San Martzial jaietan egiten diren jarduerak barne) eta, orobat, garrantzi berezia duten ekitaldietan parte hartzea eta pertsona ezinduek jarduera fisikoak eta kirol jarduerak egiteko modua izatea antolatzeko eta egiteko dauzkan diru-laguntzen aukera eta emakida arautzea.

1. CREDITO PRESUPUESTARIO

50.000,00 euros.

Se financia con cargo al documento contable A-1412/2022 que está imputada a la aplicación presupuestaria 1 0520.481.01.341.10

2. OBJETO

Es objeto de la presente Convocatoria la regulación del acceso y concesión de las ayudas económicas que el Ayuntamiento de Irun dispone para la organización y realización de actividades deportivas de carácter puntual (incluidas las actividades desarrolladas en el marco de las fiestas de San Pedro y San Marcial), la participación en eventos de especial relevancia y el acceso de las personas con discapacidad a las actividades físico-deportivas.

3. DIRULAGUNTZA EMATEKO PROZEDURA

Lehiatutako konkurrentzia

4. ONURADUN IZAERA LORTZEKO BALDINTZAK

Honako hauek lor dezakete onuradun izaera: Klubak eta kirol elkarteak honako betekizun hauek bete beharko dituzte

- Euskal Autonomia Erkidegoko Kirol Erakundeen Erregistroan izena emanda agertzea
- Elkartearen egoitza Irungo udalerrian errotuta edukitzea. Egoitza soziala beste udalerrri batean duten erakundeen eskaerak onartuko dira, baldin eta Irunen modalitate bereko erakunderik ez badago.
- Ekitaldi edo jarduera zehatzak Irunen antolatzea eta/edo garrantzi bereziko ekitaldietan parte artesa eta/edo kirola praktikatzeko desgaitasuna duten pertsonak ariketa fisikoa eta kirola egin dezaten, integrazioari eta egokitzapenari begira jarduera zehatzak gauzatzea.
- Gipuzkoan Eskola Kirolari buruz indarrean dagoen araudiak xedatzen duena betetzea

5. ESPEDIENTEA BIDERATZEA, ERABAKIA HARTZEA ETA JAKINARAZTEA

Kirol Jarduen Arduradunak edo Kirol Teknikariak espedientea bideratuko du.

3. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Concurrencia competitiva

4. REQUISITOS PARA OBTENER LA CONDICIÓN DE BENEFICIARIO

Podrán adquirir la condición de beneficiario los clubes y agrupaciones deportivas que cumplan los siguientes requisitos:

- Estar inscritas en el Registro de Entidades Deportivas del País Vasco.
- Tener la sede social radicada en el municipio de Irun. Se aceptarán solicitudes de entidades con sede social en otro municipio, siempre y cuando no exista una entidad de la misma modalidad en Irun.
- Organizar eventos o actividades concretas en Irun y/o participar en eventos de especial relevancia y/o llevar a cabo acciones concretas de integración y adaptación para facilitar el acceso de las personas con discapacidad a la actividad físico-deportiva
- Cumplir lo dispuesto en la normativa vigente en Gipuzkoa sobre Deporte Escolar

5. INSTRUCCIÓN DEL EXPEDIENTE, RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN

La instrucción será llevada a cabo por el/la Responsable de Actividades Deportivas o el

Emateko prozedura erabakitzea Alkate-Lehendakariaren edo ordezkariak jasotzen duen Organoaren eskumena da, aurretik balorazio-batzordearen txostena eginda.

6. BALORAZIO BATZARRAREN OSAKETA

Balorazio-batzorde bat eratuko da, eskaerak aztertzeko ematea proposatzeko. Honako hauek izango dira batzordea osatuko dutenak:

- Kultura eta Kirol Arloko Zuzendaria
- Kirol Jarduen Arduraduna
- Kirol Teknikaria

7. ESKAERAK AURKEZTEKO EPEA

Eskaerak aurkezteko epea GAO-n argitaratzen denetik, 2022ko irailaren 30era arte izango da.

8. ESKAERAN AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIO BERARIAZKOA

Deialdiaren baldintza orokorretan adierazitako dokumentazioaz gain, eskaerei erantsi beharko zaie:

- Kiroleko dirulaguntza eskatzeko "6 inprimakia", behar bezala beteta.

Técnico/a de Deportes

La resolución del procedimiento de concesión es competencia del Alcalde-Presidente, u Órgano en quien delegue, previo informe de la Comisión de Valoración.

6. COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE VALORACIÓN

Se constituirá una Comisión de Valoración para el análisis de las solicitudes y propuesta de concesión compuesta por:

- Director/a del Área de Cultura y Deportes
- Responsable de Actividades Deportivas
- Técnico/a de Deportes

7. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

El plazo de presentación de solicitudes será desde la publicación en el BOG hasta el 30 de septiembre de 2022.

8. DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA A PRESENTAR EN LA SOLICITUD

Además de la documentación indicada en las condiciones generales de la convocatoria, las solicitudes, deberán acompañarse de:

- "Impreso 6" de solicitud de subvención deportiva, debidamente rellenado.

9. ESKAERAK BALORATZEKO IRIZPIDEAK

Diru-laguntzen zenbatekoa finkatzeko, honako alderdi hauek baloratuko dira besteak beste:

- a) Jardueraren kirol edo gizarte interesa.
- b) Entitate eskatzaileak aurrekoetan erakutsitako jarraitutasuna eta egonkortasuna.
- c) Jarduera kiroleko teknikari kualifikatuek garatzea.
- d) Zuzenean eragindako pertsona-kopurua.
- e) Hirugarren adinekoen kolektiboei zuzendutako jarduerak.
- f) Antzeko kirol-eskaintza edo programarik ez egotea.
- g) Denentzako kirol jarduera fisikoak edo Jolas Kirola.
- h) Diruz lagunduko diren jarduera zehatzek lrungo hiriarren izena eta irudia gehiago hedatzeko bidea ematea.
- i) Federazio- eta instituzio-babesa.
- j) Bi edo entitate gehiagoko taldeek aurkeztutako programa integratuak.
- k) Desgaitasuna duten pertsonen jarduerak egiteko bidea erraztuko dien integrazioa edo/eta egokitzapena.
- l) Udalaren kirol-helburuak lortzeko interesgarritzat hartzen diren jarduerak.

9. CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS SOLICITUDES

Para la fijación de la cuantía de las subvenciones, se valorarán entre otros los siguientes aspectos:

- a) El interés deportivo o social de la actividad.
- b) La continuidad y estabilidad demostrada en anteriores ocasiones por la entidad solicitante.
- c) El desarrollo de la actividad por personal técnico deportivo cualificado
- d) El número de personas directamente afectadas.
- e) Las actividades dirigidas a colectivos de la 3ª edad.
- f) La inexistencia de ofertas o programas deportivos similares.
- g) Actividades físico-deportivas de Deporte para todos o Deporte Recreativo.
- h) Que las actividades concretas a subvencionar propicien la mayor difusión del nombre e imagen de la ciudad de Irun.
- i) Respaldo federativo e institucional.
- j) Programas integrados presentados por agrupaciones de dos o más entidades.
- k) Adaptación y o integración en la actividad para facilitar el acceso de personas con discapacidad.
- l) Actividades consideradas de interés para la consecución de los objetivos deportivos

del Ayuntamiento.

**Jarduera berrien kasuan (berriztat hartuko dira aureko urtean egin ez diren ekitaldiak edo jarduerak), denboran dagoeneko finkatuta dauden jarduerari egonkortasuna eta lehentasuna emate aldera, Udalak baztertu ahalko ditu eskabideak.*

Salbuespen gisa, aurkeztutako proiektua jarduera multzo batean sartzen ez bada, berezko berezitasuna badu eta jarduera garatzean gerta daitezkeen gorabeherak estaltzeko aseguru-poliza bat kontratatzea aurreikusten badu gastu bakar gisa, gastu hori oso-osorik diruz lagundu ahal izango da, eranskin honetako kontsignazioaren kargura, espedientearen instrukzio-organismoak proposatuta.

10. DIRUZ LAGUNDU DAITEKEEN GASTUA

Diruz laguntzeko moduko gastutzat hartuko dira diruz lagundutako jarduera garatzeko beharrezkoak diren gastuak.

Gehienez ere emandako diru-laguntzaren % 20 justifikatu ahal izango da egitura-gastu arruntekin, betiere justifikatu beharreko gastu osoa gainditzen ez bada eta hasieran aurkeztutako proiektuan gastu horiek kontuan hartu badira.

**En el caso de actividades nuevas (considerándose como tales aquellos eventos o actividades que no se hubieran desarrollado en el año anterior), el Ayuntamiento podrá excluir las solicitudes con motivo de otorgar estabilidad y prioridad a las actividades ya consolidadas en el tiempo.*

Con carácter excepcional, cuando el proyecto presentado no se integre en un conjunto de actividades, posea una singularidad propia y prevea como único gasto a incurrir la contratación de una póliza de seguro para cubrir las incidencias que puedan tener lugar en el desarrollo de la actividad, este gasto podrá ser íntegramente subvencionable con cargo a la consignación del presente anexo a propuesta del órgano instructor del expediente.

10. GASTO SUBVENCIONABLE

A los efectos de esta subvención, se considera gasto subvencionable, los gastos necesarios para el desarrollo de la actividad objeto de subvención.

Podrá justificarse un máximo del 20% de la subvención concedida con gastos corrientes de estructura siempre y cuando no se supere el gasto total a justificar y éstos hubieran sido contemplados en el proyecto inicialmente presentado.

11. GASTUAREN JUSTIFIKAZIOAN AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

Deialdiaren Baldintza Orokorretan adierazitako dokumentazioa aurkeztu beharko da.

12. GASTUAREN JUSTIFIKAZIOAK AURKEZTEKO EPEA

Eskaerak justifikatzeko epea 2023ko urtarrilaren 31a izango da.

13. DIRU-LAGUNTZEN ORDAINKETA

Ordainketa bi txandatan egingo da, betiere aurretik dagozkion administrazio-izapideak eginda

Haietako lehena, onetsitako dirulaguntzaren guztizko kopuruaren %50eko zenbatekokoa.

Bigarren ekarpena, gainerako %50ari dagokiona, entitate jasotzaileek egiaztapen-dokumentazioa aurkeztu ondoren, hala badagokio, ordainduko da

11. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN LA JUSTIFICACIÓN DEL GASTO

Deberá presentarse la documentación mencionada en la Convocatoria General.

12. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE JUSTIFICACIÓN DEL GASTO

El plazo de presentación de justificación será el 31 de enero de 2023.

13. ABONO DE LAS SUBVENCIONES

El abono se llevará a cabo en dos entregas, siempre previos los trámites administrativos correspondientes.

La primera de ellas, por importe del 50% de la cantidad total de la subvención aprobada.

La segunda aportación, por el 50% restante, se abonará, en su caso, una vez presentada por las entidades receptoras la documentación justificativa