IRUNGO GAZTE-ELKARTEEN EZ OHIKO PROIEKTUETARAKO DIRU-LAGUNTZA EMATEKO DEIALDIA, 2019

1. ARAUDI ERREGULATZAILEA

Honako araudi honek erregulatzen du deialdi hau:

- Ordenantza Orokorra, Irungo Udalak deialdi bidezko Diru-laguntzak Emateko Oinarriak arautzen dituena (GAO 124.zk. 2017/06/29).
- Diru-laguntzak emateko azaroaren 17ko 38/2003 Legea, hura garatzeko Araudia eta bat datozen beste arautegiak.
- 2019ko Irungo Udalaren Diru-laguntza Deialdi Orokorra 2019ko maiatzaren 3ko 546. zenbakiko Alkatetzaren Ebazpenak, onartuta (GAO 89.zk. 2019/05/14).

2. AURREKONTU KREDITUA

20.000,00 euro.

1 0430.481.01.337.20 *Gazteria Zerbitzuak eskeintzen dituzten erakundeei* transferentzia.

CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A PROYECTOS EXTRAORDINARIOS DE ASOCIACIONES JUVENILES DE IRUN, 2019

1. NORMATIVA REGULADORA

La presente convocatoria está regida por la normativa siguiente:

- Ordenanza General reguladora de las Bases para la Concesión de Subvenciones mediante Convocatoria por el Ayuntamiento de Irun (BOG nª 124, de 29/06/2017).
- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, su Reglamento de desarrollo y demás normativa concordante.
- Convocatoria General de Subvenciones del Ayuntamiento de Irun año 2019, aprobada por Resolución de Alcaldía nº 546 de 3 de mayo de 2019 (BOG nº 89, de 14/05/2019).

2. CREDITO PRESUPUESTARIO

20.000,00 euros.

Se financia con cargo a la reserva de crédito A-4289-2019 que está imputada a la

aurrekontu aplikazioari lotuta dagoen A-4289-2019 kreditua-erreserbaren kargura finantzatzen da.

aplicación presupuestaria 1 0430.481.01.337.20 Transferencia a *entidades que suplen servicios de Juventud.*

3. HELBURUA

Deialdi honen xedea da Irungo udalerriko gazte-elkarteentzako laguntza ekonomikoen lehia-erregimeneko emakida arautzea, **2019ko ekainaren 1etik 2020ko ekainaren 1era ez ohiko proiektuak garatzeko,** betiere haien proiekzioagatik eta interesagatik Irungo Udaleko Gazteriako Ordezkaritzaren helburuekin bat egiten badute.

3. OBJETO

Es objeto de la presente convocatoria, la regulación del acceso y concesión en régimen de concurrencia competitiva, de las ayudas económicas a Asociaciones Juveniles para la realización de **proyectos extraordinarios que tengan lugar entre el 1 de junio de 2019 y el 1 de junio de 2020,** que por su proyección e interés, coincidan con los objetivos de la Delegación de Juventud del Ayuntamiento de Irun.

4. DIRU-LAGUNTZA EMATEKO PROZEDURA

Lehiatutako konkurrentzian.

4. PROCEDIMIENTO DE CONCESION DE LA SUBVENCION

Concurrencia competitiva.

5. ONURADUN IZAERA LORTZEKO BALDINTZAK

Deialdi honek arautzen dituen diru-laguntzetan aukera izateko, honako betekizun hauek bete beharko dituzte gazte-elkarteek:

5. REQUISITOS PARA OBTENER LA CONDICION DE BENEFICIARIA

Podrán optar a las subvenciones que se regulan por la presente convocatoria asociaciones juveniles que cumplan los siguientes requisitos:

a) Irunen errotuta egonda deialdi honen arlo zehatzetan jarduerak egiten duten gazte-elkarteek.

b) Eusko Jaurlaritzako Elkarteen Erregistroan izena emanda egotea.

6. ESPEDIENTEA BIDERATZEA, ERABAKIA HARTZEA ETA JAKINARAZTEA

Espedientea Gazteria Arduradunak bideratuko du.

7. BALORAZIO BATZARRAREN OSAKETA

- Gazteria Arduraduna, Idazkari bezala arituko da.
- Gazteria Sustapen teknikaria.
- Hezkuntza Teknikaria.

8. ESKAERAK AURKEZTEKO EPEA

Eskaerak aurkezteko epea deialdi hau Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera hilabete natural

a) Asociaciones juveniles radicadas en Irun que realicen actividades en las áreas determinadas en esta convocatoria.

b) Estar inscritas en el Registro de Asociaciones del Gobierno Vasco.

6. INSTRUCCIÓN DEL EXPEDIENTE, RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN

La instrucción será llevada a cabo por La Responsable de Juventud.

7. COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE VALORACIÓN

- Responsable de Juventud, que actuará como Secretaria.
- Técnica de Promoción Juvenil.
- Técnico de Educación.

8. PLAZO DE PRESENTACION DE SOLICITUDES

El plazo de presentación de solicitudes de solicitudes será de un mes natural a partir del día siguiente de la publicación en el

oso batekoa izango da.

BOG de la presente convocatoria.

9. ESKAERAN AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIO BERARIAZKOA

2019ko Irungo Udalaren Diru-laguntza Deialdi Orokorrean adierazitako dokumentazioaz gain, eskaera aurketen den modua dela ere, erantsi beharko zaio:

- Ebaluazio-fitxa eta diru-laguntzak emateko irizpideak. 1. Eranskina.
- Sarrera eta gastuen aurrekontu zehaztua. 3. Eranskina.
- Erakunde eskatzailearen estatutuak eta kurrikulua: taldekide-kopurua, monitore-kopurua (xehatu Denbora Libreko titulu homologatuak), helburuak, jarduerak, etab.

9. DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA A PRESENTAR EN LA SOLICITUD

Además de la documentación indicada en la Convocatoria General de Subvenciones del Ayuntamiento de Irun año 2019, independientemente del modo en que se presenten las solicitudes, deberán acompañarse de:

- Ficha evaluación y criterios de concesión de subvenciones. Anexo 1.
- Presupuesto de ingresos y gastos del proyecto a realizar. Anexo 3.
- Estatutos y curriculum de la entidad solicitante: nº componentes, nº monitores (detallar títulos de Tiempo Libre homologados), objetivos, actividades desarrolladas, etc.

10. ESKAERAK BALORATZEKO IRIZPIDEAK

Eskaerak honako irizpide hauen arabera zehaztuko dira:

a) Proposatutako programaren edo proiektuaren ezaugarriak, 40 punturaino,

10. CRITERIOS DE VALORACION DE LAS SOLICITUDES

Las solicitudes serán valoradas de acuerdo a los siguientes criterios:

a) Características del programa o proyecto propuesto: hasta 40 puntos, según los

honako alderdion arabera:

a.1: Proposamenaren kalitatea gazteria sustatzeari dagokionez. 15 puntu gehienez ere.

a.2: Programaren proiekzioa gizartean.10 puntu gehienez ere.

a.3: Programaren balio erantsia. 5 puntu gehienez ere.

a.4: Beste entitate eta/edo eragile batzuen inplikazioa proposatzen den programan. 5 puntu gehienez ere.

a.5: Proposatzen den programaren ibilbidea eta errotzea. 5 puntu gehienez ere.

b) Entitate eskatzailearen genero politika, 10 punturaino, honako alderdion arabera:

b.1: Entitatean emakumeen parte hartzea sustatzen duten ekintza eta programak. 5 puntu gehienez ere.

b.2: Berdintasun eta/edo hezkidetza plan, programa edo jardueren garapena.5 puntu gehienez ere.

c)Entitate eskatzailearen ezaugarriak, 30 punturaino, honako alderdion arabera:

c.1: Proposatzen den programaren eta entitatearen helburuen arteko bat etortze maila.10 puntu gehienez ere.

c.2: Elkarteko bazkideen kopurua. 5 puntu gehienez ere.

c.3: Elkartearen laguntzaileen kopurua.5 puntu gehienez ere

c.4: Aurreko urtean elkartearen jardueretan parte hartu dutenen kopurua.5 puntu gehienez ere.

c.5: Entitatearen ibilbidea eta

siguientes aspectos:

a.1: Calidad de la propuesta en términos de promoción de la juventud. Hasta 15 puntos.

a.2: Proyección social del programa. Hasta 10 puntos.

a.3: Valor añadido del programa. Hasta 5 puntos.

a. 4: Grado de implicación de otras entidades y/o agentes en el programa propuesto. Hasta 5 puntos.

a.5: Trayectoria y arraigo del programa propuesto. Hasta 5 puntos.

b) La política de género de la entidad solicitante, hasta 10 puntos según los siguientes aspectos:

b.1 Presencia de acciones y programas que impulsen expresamente la participación de la mujer en la entidad. Hasta 5 puntos.

b.2 Desarrollo de planes, programas, o acciones en perspectiva de igualdad y/o coeducación. Hasta 5 puntos.

c) Características de la entidad solicitante, hasta 30 puntos según lo siguientes aspectos:

c.1: Grado de concordancia entre el programa propuesto y los objetivos de la entidad. Hasta10 puntos.

c.2: Número de socios y socias de la asociación. Hasta 5 puntos.

c.3: Número de personas colaboradoras de la asociación. Hasta 5 puntos.

c.4: Número de participantes en las actividades de la asociación en el último año. Hasta 5 puntos.

jarraitutasuna.5 puntu gehienez ere.

d) Entitatearen finantzaketa-baliabideak, 20 punturaino, honako alderdion arabera:

d.1: Programaren edo proiektuaren gastuaren aurrekontua eta finantzaketa-tasa: 12 puntu gehienez ere.

d.2: Zer proportziotasun duten aurkeztutako programaren edo proiektuaren aurrekontuak eta erakundearen finantzaketa-baliabideak: 8 puntu gehienez ere.

c.5: Trayectoria y continuidad de la entidad. Hasta 5 puntos.

d) Recursos financieros de la entidad solicitante, hasta 20 puntos, según los siguientes aspectos:

d.1: Proporcionalidad entre presupuesto del programa y recursos financieros de la entidad. Hasta 12 puntos.

d.2 Presupuesto de gasto del programa y tasa de financiación. Hasta 8 puntos.

11. GASTUAREN JUSTIFIKAZIOAK AURKEZTEKO EPEA

Gastuaren justifikazioak aurkezteko epea **2020ko irailaren 21ean** bukatuko da.

11.PLAZO DE PRESENTACION DE JUSTIFICACIÓN DEL GASTO

El plazo de presentación de justificación del gasto finalizará el **21 de septiembre de 2020.**

12.GASTUAREN JUSTIFIKAZIOAN AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

2019ko Irungo Udalaren Diru-laguntza Deialdi Orokorrean adierazitako dokumentazioa, eskaera aurketen den modua dela ere.

12. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR EN LA JUSTIFICACIÓN DEL GASTO

La documentación indicada en la Convocatoria General de Subvenciones del Ayuntamiento de Irun año 2019, independiente del modo en que se presenten las solicitudes.