DEIALDIAREN BERARIAZKO 36.ZK. ERANSKINA

IRUNGO ESKOLETAN BERTSOLARITZAREN INGURUKO IKASTAROAK EMATEKO DIRULAGUNTZAK "GU ERE BERTSOTAN"

ANEXO ESPECÍFICO DE CONVOCATORIA Nº 36

SUBVENCIONES PARA REALIZAR CURSOS DE BERTSOLARISMO EN CENTROS ESCOLARES DE IRUN "GU ERE BERTSOTAN"

1. XEDEA ETA ZENBATEKOA.

Zera da deialdi honen xedea: Irungo eskoletako LHko 5. eta 6. mailako ikasleentzako GU ERE BERTSOTAN bertsolaritzaren inguruko ikastaroak garatzeko diru-laguntza erregimenean kontzesioa arautzea.

Oinarri hauetarako gordetako kreditua **15.000 eurokoa** izango da, honela banatuak: **12.000 euro** ekitaldiko 1.1010.481.01.335.30 aurrekontu aplikazioari egotziak *A-1156/2019* kontabilitate-agiriaren kargura eta **3.000 euroko** gastu konpromisoa 2020ko aurrekontuen bizkar.

1. OBJETO Y DOTACIÓN.

El objeto de esta convocatoria es la regulación de la concesión en régimen de subvención para cursos de 5º y 6º de EP de bertsolarismo en los centros escolares de Irun dentro del programa GU ERE BERTSOTAN.

La dotación económica será de **15.000 euros**, imputables de la siguiente manera: **12.000 euros** con cargo al documento contable *A-1156/2019 que está imputado a la* aplicación presupuestaria 1 1010.481.01.335.30, y un compromiso de gasto de **3.000 euros**, imputable a los presupuestos de 2020.

2. DIRU-LAGUNTZA EMATEKO PROZEDURA

Diru-laguntza hauek norgehiagokaren erregimenean izapidetuko dira.

2. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCION

Las presentes subvenciones se tramitarán en régimen de concurrencia competitiva

3. ESKATZAILEAK

Irungo Lehen Hezkuntzako ikastetxeek eska ditzakete diru-laguntza hauek.

3. SOLICITANTES

Las presentes subvenciones podrán ser solicitadas por los centros educativos de Irun de Educación Primaria.

4. ESKARIAK AURKEZTEKO EPEA

2019ko irailaren 20 arte, deialdiaren laburpena GAOn argitaratzen den hurrengo egunetik hasita.

4. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Hasta el 20 de septiembre de 2019 desde el día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el BOG.

5. ESKAERAn AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIO BERARIAZKOA

Diru-laguntza lerro honetarako ez dago berariazko dokumentaziorik. Eskaeran aurkeztu beharko da deialdi honetako Baldintza Orokorretako ESKAERAN AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIO OROKORRA atalean ezarritako dokumentazioa.

5. DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA A PRESENTAR EN LA SOLICITUD

No hay documentación específica para esta línea de subvención. En la solicitud deberá presentarse la documentación definida en el apartado DOCUMENTACIÓN GENERAL A PRESENTAR EN LA SOLICITUD de las Condiciones Generales de esta convocatoria.

6. DIRUZ LAGUNDUTAKO GASTUAK

2019-2020 ikasturtean zehar Irungo eskoletako Lehen Hezkuntzako 5. eta 6. mailetan GU ERE BERTSOTAN bertsolaritzaren inguruko ikastaroetan honako gastuak lagunduko dira:

- "Gu ere bertsotan" saioak
- Berariazko material didaktikoa.
- Ikasleek ekoiztutako lanen liburua. Bertsometa

6. GASTOS SUBVENCIONABLES

Cursos de bertsolarismo durante el curso 2019-2020 a alumnos de 5º y 6º de Educación Primaria de centros escolares de Irun dentro del programa GU ERE BERTSOTAN:

- Sesiones "Gu ere bertsotan"
- Material didáctico específico.
- Material gráfico recopilatorio del curso. Bertsometa

7. DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUERA FINANTZATZEA

Diruz lagundutako jardueraren finantzaketa propioa ehuneko berrogeita hamarrekoa (%50) izango da.

7. FINANCIACIÓN DE LA ACTIVIDAD SUBVENCIONADA

La financiación propia para cubrir la actividad subvencionada será del cincuenta por ciento (50%).

8. DIRU-LAGUNTZAK EMATEKO ORGANO ESKUMENDUNAK ORDENAZIO, IZAPIDEA, BALORAZIO ETA EBAZPENERAKO

Prozeduraren instrukzio-organoa Normalizazio Saila izango da eta organo hori osatuko dute Euskara Arloko teknikari espezializatuek eta Normalizazio Arduradunak.

Instrukzio organoak pertsona edo erakunde onuradun izateko baldintzak betetzen direla egiaztatuko du, automatikoki egiazta daitezkeen irizpideak kontuan hartuz.

Balorazio Batzordeak, aurkeztutako eskariak deialdian adierazitako balorazio-irizpideen arabera alderatu ondoren, txosten bat egingo du, ebaluazioaren emaitza eta eskarien hurrenkera zehazteko.

Balorazio-batzordearen txostena egi ondoren, emateko prozedura erabakitzea Alkate-Lehendakariaren edo ordezkaritza jasotzen duen Organoaren eskumena da.

8. ÓRGANOS COMPETENTES PARA LA ORDENACIÓN, VALORACIÓN Y RESOLUCIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN

El órgano de instrucción del procedimiento será el Departamento de Normalización, que estará integrado por personal técnico especializado adscrito al departamento y el Responsable de dicho departamento.

El órgano de instrucción verificará el cumplimiento de los requisitos necesarios para adquirir la condición de persona o entidad beneficiaria, en base a los requisitos de apreciación automática.

La Comisión de Valoración, tras la comparación de las solicitudes presentadas de acuerdo con los criterios de valoración fijados en la convocatoria, emitirá un informe en el que se concretará el resultado de la evaluación y una prelación de las solicitudes.

Una vez emitido el informe de la Comisión de Valoración, la resolución del procedimiento de concesión es competencia del Alcalde-Presidente, u Órgano en quien delegue.

9. BALORAZIO BATZARRAREN OSAKETA

Ebaluazioa honako pertsonez osatutako Balorazio Batzordeak egingo du: Euskara Arloko zuzendaria, Normalizazio Arduraduna eta Saileko teknikari bat.

9. COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE VALORACIÓN

La evaluación será llevada a cabo por la Comisión de Valoración compuesta por los siguientes miembros: el Director del Área de Euskear, el Responsable de Normalización y un/a tecnico/a del Departamento.

10. PUNTUAZIOA

Irizpide eta puntuazio hauek aplikatuko dira:

1.- Laguntza eskariaren xede den proiektuaren bideragarritasun eta egokitasun tekniko nahiz ekonomikoa; 5 puntu.

2.- Argitalpenaren gizarte eta kultur interesa, bai eta bere eragineko ingurunean euskararen hedapena eta kalitatea zabaltzeko lagungarria izatea; 15 puntu bitarte (gutxienez, 10 puntu).

- Aktibitatearen maiztasuna:

- astean behin.................................. 3 puntu.

- astean bitan.................................. 5 puntu.

- Berariazko material didaktikoa.......... 5 puntu.
- Ikasleek ekoiztutako lanen liburua...... 5 puntu.

Diru-laguntza jasotzeko gutxienez 13 puntu lortu beharko dira.

10. PUNTUACIÓN

Se aplicarán los siguientes criterios y puntuaciones:

1.- Viabilidad e idoneidad tanto técnica como económica del proyecto objeto de solicitud de subvención; 5 puntos.

2.- Interés cultural y social de la publicación, además de que sirva de ayuda para la difusión del euskera y la calidad en su ámbito de influencia; hasta 15 puntos (mínimo 10 puntos).

- Frecuencia de la actividad:

- una vez a la semana..................... 3 puntos.

- dos veces a la semana................. 5 puntos.

- Material didáctico específico........... 5 puntos.
- Material gráfico recopilatorio............ 5 puntos.

Para recibir la subvención será necesario conseguir al menos 13 puntos.

11. DIRU-LAGUNTZA ORDAINTZEA

Subentzioak arautzen dituen azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 34. artikuluko 4. atalean eta deialdi honen oinarri arautzaile orokorren 21. artikuluan xedatutakoaren arabera onuradunari diru-laguntzaren %80a aurreratuko zaio, justifikazioa aurkeztu baino lehen, diru-laguntzaren jakinarazpena egiten zaion hurrengo egunetik aurrera, diruz lagundutako jarduerak aurrera eramateko finantzazioa beharrezko gisa.

11. ABONO DE LA SUBVENCIÓN

De conformidad con el artículo 34.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el artículo 21 de las Bases generales reguladoras de esta convocatoria, se adelantará el 80% de la subvención con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones.

12. DIRU-LAGUNTZA JUSTIFIKATZEKO EPEA

Diru-laguntza jasotzen dutenek 2020ko ekainaren 12rako aurkeztu beharko dute gastuen justifikazioa,

Justifikazioa adierazitako epean entregatzen ez badira, ordura arte kobratutako kopurua itzuli beharko zaio Udalari.

12. PLAZO PARA JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Quienes reciben la subvención deberán presentar la justificación del gasto para el 12 de junio de 2020.

Si la justificación no se presenta en el plazo indicado, el/la beneficiario/a deberá reintegrar al Ayuntamiento el importe cobrado hasta ese momento.

13. GASTUAREN JUSTIFIKAZIOAN AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIO BERARIAZKOA

Diru-laguntza lerro honetarako ez dago berariazko dokumentaziorik. Justifikazioan aurkeztu beharko da deialdi honetako Baldintza Orokorretako GASTUAREN JUSTIFIKAZIOAN AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIO OROKORRA atalean ezarritako dokumentazioa.

13. DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA A PRESENTAR EN LA JUSTIFICACIÓN DEL GASTO

No hay documentación específica para esta línea de subvención. En la justificación deberá presentarse la documentación definida en el apartado DOCUMENTACIÓN GENERAL A PRESENTAR EN LA JUSTIFICACIÓN DEL GASTO de las Condiciones Generales de esta convocatoria